



就職氷河期世代シングル女性 就活支援プログラム

2023年度 Bコース コースガイド

(2023年11月)



フォーラム南太田

男女共同参画センター横浜南 内
プログラム事務局

メール：mkoza@women.city.yokohama.jp

事務局受付 9：00～17：00 *第3月曜を除く
電話：045-714-5911

1 プログラム専用ホームページ

「**非正規職** **シングル女性のしごとと暮らし**」 <https://www.hiseiki-singlewomen.info/>

このサイトに講座の資料や、横浜市の合同就職面接会のお知らせ等の情報を掲載します。

就活準備講座の当日資料等は、登録者専用コンテンツです。
専用コンテンツの閲覧には、下記の閲覧用パスワードが必要です。



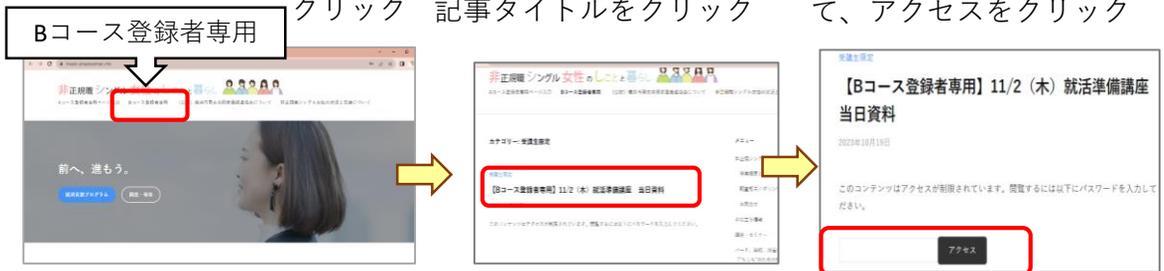
■ 閲覧用パスワード **Bstepup** Bのみ大文字。

*パスワードは登録者以外の人には伝えないでください。

*講座の資料は、本プログラムでの利用に限定し、第三者への提供等をご遠慮ください。

<専用コンテンツの見方>

- ① **Bコース登録者専用**の文字をクリック
- ② 読みたいコンテンツの記事タイトルをクリック
- ③ 閲覧用パスワードを入れて、アクセスをクリック



2 事務局への連絡

(1) メール（基本の連絡）

当日の遅刻連絡は電話で、その他は、メールでご連絡ください。

下記の例を参考に、メールの「件名」に【登録番号・名前】を記載してください。

宛先： mkoza@women.city.yokohama.jp

例

件名：【氷河期 B番号/名前】 ●/■キャリアカウンセリングの日程変更希望

本文：

都合により、●月■日 ▲時のキャリアカウンセリングの変更をお願いします。

可能な日時の候補は、

□月□日（●曜）10：00、11：00、13：00

□月□日（●曜）13：00、14：00

□月□日（●曜）10：00、11：00、13：00、14：00、15：30

(2) 電話（当日の遅刻連絡）

☎ 045-714-5911 （男女共同参画センター横浜南）

重要

当プログラムの連絡については、原則メールでご連絡ください。返信にお時間を頂く場合がありますが、予めご了承ください。

3 登録番号について

11/2講座終了時にお渡しする、<キャリアカウンセリングの実施予定日時>の表に記載された「登録番号」は本プログラムを通して使用するものです。事務局へのご連絡の際などに、必ずお伝えください。

Memo (あなたの登録番号を記入してください↓)

B

4 就活準備講座

会場：男女共同参画センター横浜南（フォーラム南太田）2階 大会議室

11月2日（木） 服装 自由	10:00～12:00	自己理解、仕事の探し方
	13:00～15:00	
11月16日（木）	10:00～12:00	面接対策 ※スーツ等、採用面接を想定した服装 でおいでください。
	13:00～15:00	
11月30日（木） 服装 自由	10:00～12:00	応募書類作成、アサーション まとめ
	13:00～15:00	

・遅刻／欠席について →2 事務局への連絡を参照

・やむを得ず遅刻や欠席される場合は、必ず事前に、事務局までメールにてご連絡ください。当日の遅刻については、電話でご連絡ください。

・講座資料は、プログラム専用ホームページで公開予定です。

1週間以内に、ダウンロードしてご覧ください。

閲覧にはパスワードが必要です。→1 プログラム専用ホームページ を参照

・昼食について

昼食は、講座会場及び館内のフリースペース等でお召し上がりください。

ゴミは各自でお持ち帰りください。

講座当日館内のめぐカフェはお休みです。館内に飲料の自販機はあります。

最寄り駅周辺にコンビニやスーパー、飲食店等があります。

外食も可能ですが、午後の開始時間までに必ずお戻りください。

5 キャリアカウンセリング

11月・12月・1月に各1回、所定の日程で、男女共同参画センター横浜南内で実施します（対面形式）。

事前にお伺いした希望をもとに11月2日に予定表をお渡しします。

11月	7日（火） 9日（木） 22日（水） 28日（火）	実施枠の中から 各月1回（最大3回） 各50分 10：00～ 11：00～ 13：00～ 14：00～ 15：30～
12月	11日（月） 19日（火） 20日（水） 21日（木）	
2024年 1月	23日（火） 25日（木） 29日（月） 30日（火）	

・決定後の日程調整／変更／キャンセルについて → 2 **事務局への連絡**を参照

日程の調整・変更を希望される場合は、速やかに、事務局へメールでご連絡ください。折り返し、空きのある可能な日時を事務局からお知らせ致します。調整がつかない場合は、その月のキャリアカウンセリングは、「利用なし」となります。また、やむを得ずキャンセルをされる場合も必ずメールにてご連絡ください。当日の遅刻については、電話でご連絡ください。

6 オプションパソコン講座 ※希望者のみ

内容：就職に役立つパソコンの基本操作（2日間）

実施日：2023年12月4日（月）・5日（火）10：00～15：00（昼食休憩1時間）

会場：男女共同参画センター横浜（JR・横浜市営地下鉄 戸塚駅下車 徒歩5分）

※受講希望票に、希望の有無を明記し、

講座2日目、**11月16日（木）**に提出ください。

7 就職報告について

プログラム期間中に、就職が決まった（内定を受諾した）、無期雇用に転換した等、進路が決まった時には、所定の就職届の提出をお願いします。

書式は、「**登録者専用サイト**」からダウンロードできます。

提出は、各回のカウンセリングの際に、キャリアコンサルタントにお渡しください。書き方等、ご不明の点があれば、キャリアコンサルタントにおたずねください。

1月のキャリアカウンセリング終了後の提出については、2月に事務局よりご案内する「修了者アンケート」に記載いたします。